



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII
Ambito Territoriale Grosseto

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 29/12/1988 n.554 e, in particolare, l'art.7 che ha previsto, nell'ambito delle Amministrazioni Civili dello Stato, la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale;
VISTA l'O.M. n.446 del 22/07/1997, concernente il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola;
VISTA l'O.M.13.2.1998 n.55 "Disposizioni integrative dell'OM n. 446 del 22/7/1997 riguardanti il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola";
VISTO il d.lgs. 81/2015;
VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola del 29.11.2007, ed in particolare, gli artt. 39 e 58;
VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola del 18/04/2018;
VISTO il Decreto dell'Ufficio VII Ambito Territoriale di Grosseto prot. n. 2164 del 19/05/2023, con il quale vengono ripartite le dotazioni organiche del personale ATA;
VISTA la documentazione trasmessa dalle istituzioni scolastiche, relative alle richieste di trasformazione e modifiche del rapporto di lavoro a tempo parziale e rientro a tempo pieno a decorrere dall'a.s. 2023/24;
TENUTO CONTO del parere favorevole dei dirigenti scolastici interessati;
PRESO ATTO che le richieste di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale sono accolte nella misura del 25% della dotazione organica complessiva relativa alla tipologia di personale;
VISTO il Decreto dell'Ufficio VII Ambito Territoriale di Grosseto prot. n. 2682 del 20/06/2023 riguardante gli esiti delle domande part-time del personale ATA a.s. 2023/24;
VISTA la richiesta di rientro dal part time della collaboratrice scolastica MORINI MARCELLA - prot. n. 2885 del 03/07/2023, corredata del parere favorevole del Dirigente Scolastico;
COSTATATA la permanenza minima del rapporto di lavoro a tempo parziale;

DISPONE

Il rientro a tempo pieno per ore n. 36 della collaboratrice Morini Marcella in servizio presso l'IIS "Zuccarelli" Sorano - GR, con decorrenza 01/09/2023.

Grosseto, data come da protocollo

IL DIRIGENTE
Renata MENTASTI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Responsabile del procedimento:
Renata Mentasti

e-mail:
renata.mentasti@istruzione.it

Via Latina, n.5 – 58100 Grosseto
– Tel. 0564 420811
e-mail PEO usp.gr@istruzione.it
PEC uspgr@postacert.istruzione.it Web:
<http://www.ufficioscolasticogrosseto.it>

Referente:
Rosanna Canini

e-mail:
rosanna.canini.833@posta.istruzione.it